

ΠΛΑΙΣΙΟ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-2019
ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η αρμονική συνύπαρξη εκτός από την αμοιβαία ευγένεια και σεβασμό προϋποθέτει και την τήρηση του πλαισίου οργάνωσης της σχολικής ζωής, ώστε να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνεται η απρόσκοπτη λειτουργία αυτού σε καθημερινή βάση. Στο πλαίσιο αυτό η σχολική πειθαρχία αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και μετατρέπεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο ενός σύγχρονου σχολείου.

Για την ακόμα πιο εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου μας και με συσσωρευμένη την εμπειρία από τη λειτουργία προηγούμενων χρόνων, αποφασίσαμε να τυπώσουμε και να εκδώσουμε το **πλαίσιο οργάνωσης της σχολικής ζωής**, του οποίου πρέπει να λάβουν γνώση οι γονείς και οι μαθητές.

Οι κανόνες αυτοί απορρέουν είτε από τη σχολική νομοθεσία, είτε είναι αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων και έχουν ως σκοπό να περιγράψουν όχι μόνο τις υποχρεώσεις, αλλά και να προφυλάξουν τα δικαιώματα τόσο στις μεταξύ τους σχέσεις όσο και στις σχέσεις τους με τους φορείς του Σχολείου.

Είμαστε βέβαιοι ότι το πλαίσιο οργάνωσης θα γίνει σεβαστό από όλους, δηλαδή εκπαιδευτικούς-μαθητές-γονείς.

ΦΟΙΤΗΣΗ -ΑΠΟΥΣΙΕΣ-ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ.

ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Για την εγγραφή σε γενικό ή επαγγελματικό Λύκειο ο κηδεμόνας του μαθητή ή ο ίδιος αν είναι ενήλικος: **α.** υποβάλλει Ηλεκτρονική Αίτηση εγγραφής – δήλωση προτίμησης, μέσω ηλεκτρονικής εφαρμογής του ΥΠ.Π.Ε.Θ. εντός του Μαΐου. Η δήλωση αυτή μπορεί να τροποποιηθεί μέχρι την έναρξη των μαθημάτων, για τμήματα που ήδη λειτουργούν. **β.** προσέρχεται μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών δηλώσεων προτίμησης στο Λύκειο για την εγγραφή του μαθητή/τριας προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Κατ' εξαίρεση, μπορεί να γίνει εγγραφή το μήνα Σεπτέμβριο και μέχρι την έναρξη των μαθημάτων, για τους μαθητές που εμποδίστηκαν να εγγραφούν για λόγους ανωτέρας βίας(π.χ. για λόγους υγείας ή σοβαρούς οικογενειακούς λόγους), καθώς και για τους παραπεμπόμενους μαθητές σε επανεξέταση το Σεπτέμβριο. Εκπρόθεσμη εγγραφή πραγματοποιείται μετά από έγκριση του Δ/τη Δ/θμιας Εκπαίδευσης έως 10 ημέρες μετά την έναρξη των μαθημάτων.

Α. ΦΟΙΤΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ (Υ.Α. 10645/ΓΔ4/22-01-2018,ΦΕΚ 120 τ.Β)

Την τελευταία ημέρα του Β τετραμήνου στα Λύκεια δεν διεξάγεται διδασκαλία Μαθημάτων. Την ημέρα αυτή ο Σύλλογος των διδασκόντων κάθε σχολείου Δ.Ε., αποφασίζει για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών και εκτελεί κάθε προπαρασκευαστική εργασία για την απρόσκοπτη διεξαγωγή των προβλεπόμενων γραπτών εξετάσεων.

Η φοίτηση όλων των μαθητών των Γενικών Λυκείων χαρακτηρίζεται με πράξη του Συλλόγου των διδασκόντων καθηγητών την ημέρα που λήγουν τα μαθήματα ως επαρκής ή ανεπαρκής, με βάση το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. **Καταργείται η διάκριση των απουσιών σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες.**

1. Επαρκής

Χαρακτηρίζεται η φοίτηση στην περίπτωση κατά την οποία το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατόν δέκα τέσσερις (114).

Οι μαθητές, των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής, προσέρχονται κανονικά στις προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις του Ιουνίου.

2. Ανεπαρκής

Χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας που σημείωσε πάνω από εκατόν δέκα τέσσερις (114) απουσίες. Οι μαθητές, των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής, είναι υποχρεωμένοι να επαναλάβουν τη φοίτηση στην ίδια τάξη.

Ο κηδεμόνας κάθε μαθητή/τριας που απουσίασε από το σχολείο οφείλει να ενημερώσει το σχολείο για τους λόγους της απουσίας με έναν από τους τρόπους επικοινωνίας που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή του μαθητή/τριας. Ο Υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος οφείλει να ενημερώνει τους κηδεμόνες για την απουσία των μαθητών/τριών με τηλέφωνο, SMS ή email. Σε περίπτωση που μαθητής/τρια έχει απουσιάσει τρεις συνεχόμενες ημέρες ή πραγματοποιήσει τριάντα (30) συνολικά απουσίες, ο υπεύθυνος του τμήματος αφού ενημερώσει το Διευθυντή του Σχολείου ενημερώνει άμεσα τον γονέα/κηδεμόνα. Μετά την πρώτη ενημέρωση ο εκπαιδευτικός ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες τις πρώτες 5 εργάσιμες ημέρες κάθε μήνα εφόσον υπάρχει μεταβολή στις απουσίες.

3. Απουσίες από μονοήμερες εκδρομές, επισκέψεις, εορταστικές πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις του σχολείου θεωρούνται απουσίες από όσες ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα της ημέρας.

4. Η παραμονή των μαθητών στους χώρους του Σχολείου είναι υποχρεωτική για όλες τις ώρες λειτουργίας και η χωρίς άδεια έξοδος των μαθητών από τους σχολικούς χώρους ελέγχεται πειθαρχικά.

5. Σε περίπτωση απουσίας του μαθητή παρακαλούμε ο κηδεμόνας να ενημερώνει τηλεφωνικά το Σχολείο (τηλ. **23810 83356** ή **2381089690**).

6. Περιπτώσεις όπου οι απουσίες δε λαμβάνονται υπόψη για το χαρακτηρισμό της φοίτησης (Υ.Α. 10645/22-1-2018 άρθρο 24)

Απουσίες για συμμετοχή σε δραστηριότητες εγκεκριμένες στο εσωτερικό ή το εξωτερικό, απουσίες για προσέλευση ενώπιον του συμβουλίου επιλογής σπλιτών, απουσίες που οφείλονται σε δυσμενείς καιρικές συνθήκες, σε συμμετοχή σε προγράμματα κινητικότητας στο εξωτερικό, απουσίες που οφείλονται σε σοβαρές ασθένειες (έως 24 ημέρες) ή σε επείγοντα περιστατικά (έως 20 ημέρες) π.χ. χειρουργική επέμβαση και απουσίες μαθητών αθλητών (υπό προϋποθέσεις).

ΠΡΟΣΟΧΗ !!!!!

Οι μαθητές και οι γονείς τους πρέπει να δώσουν ιδιαίτερη σημασία στο θέμα των απουσιών το οποίο είναι ιδιαίτερα ευαίσθητο και το Σχολείο εφαρμόζει απαρέγκλιτα το νόμο.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΥΘΑΙΡΕΤΩΝ ΑΠΟΥΣΙΩΝ ΚΑΙ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΩΝ

A) Απουσία ή καθυστέρηση 1^{ης} ώρας

Η κεντρική είσοδος του Σχολείου κλείνει μετά την πρωινή προσευχή και παραμένει κλειστή καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου, όπως ορίζεται με βάση την εγκύκλιο 2368/09-01-2007 του ΥΠΠΕΘ. Τα μαθήματα της 1^{ης} ώρας αρχίζουν στις **8.25** μετά την πρωινή προσευχή και τις σχετικές ανακοινώσεις. Μαθητής που προσέρχεται με καθυστέρηση θεωρείται οπωσδήποτε απών, του καταχωρείται απουσία και παραμένει στην προκαθορισμένη αίθουσα αναμονής ωσότου χτυπήσει το κουδούνι. Έπειτα μπορεί να παρακολουθήσει το επόμενο μάθημα.

B) Καθυστέρηση σε ενδιάμεσες ώρες

Καθυστερημένη προσέλευση μαθητή σε ενδιάμεσες ώρες δεν επιτρέπεται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να γίνει δεκτός από τον διδάσκοντα μετά από άδεια της διεύθυνσης.

Γ) Απουσία από ενδιάμεσες ώρες

Αυθαίρετες απουσίες από ενδιάμεσες ώρες είναι αδικαιολόγητες και ελέγχονται πειθαρχικά. Εάν, για οποιαδήποτε λόγο πρέπει να απουσιάσει ο μαθητής, τους χορηγείται άδεια, κατόπιν τηλεφωνικής ενημέρωσης των γονέων, μόνο από το Διευθυντή ή τους Υποδιευθυντές του Σχολείου και οι απουσίες γράφονται στα απουσιολόγια.

Δ) Απουσία από πολιτιστικές-αθλητικές-εορταστικές εκδηλώσεις (Υ.Α. 10645/22-1-2018 άρθρο 23)

Θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα.

Ε) Απουσίες από σχολικούς περιπάτους- εκδρομές (Υ.Α. 10645/22-1-2018 άρθρο 23)

Απουσία μαθητή από περίπατο θεωρείται απουσία από όσα μαθήματα προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα. Σε περίπτωση που κατά την κρίση του συλλόγου διδασκόντων η συμμετοχή του μαθητή ήταν αδύνατη, οι απουσίες αυτές δεν λαμβάνονται υπόψη.

Στις εκδρομές/μετακινήσεις στις οποίες δεν συμμετέχουν μαθητές αλλά δεν παραμένουν στο σχολείο να παρακολουθήσουν ειδικά διαμορφωμένο πρόγραμμα ή δεν συμμετέχουν σε σχολικές δραστηριότητες καταχωρίζονται απουσίες.

ΣΤ) Αποβολές - Ωριαίες αποβολές (Υ.Α. 10645/22-1-2018 άρθρο 31)

Οι μαθητές που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής τους στο σχολείο, καταχωρίζονται απουσίες και απασχολούνται με ευθύνη του Διευθυντή του σχολείου.

Μαθητής ο οποίος παρενοχλεί το μάθημα και δε συμμορφώνεται με τις συστάσεις του καθηγητή, αποβάλλεται από το μάθημα χρεώνεται μία απουσία (Ω.Α.) οπότε απασχολείται με ευθύνη του Διευθυντή του σχολείου.

Επίσης με ωριαία αποβολή τιμωρούνται και οι μαθητές που τρώνε ή πίνουν ροφήματα και αναψυκτικά στη διάρκεια του μαθήματος.

Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων Ω.Α. και πάντως μετά από τρεις Ω.Α. από τον ίδιο διδάσκοντα ή πέντε συνολικά, το Συμβούλιο του τμήματος εξετάζει τους ενδεδειγμένους χειρισμούς.

Δεν επιτρέπεται, για λόγους ασφαλείας, η έξοδος των μαθητών από τον προαύλιο χώρο του Σχολείου κατά τη διάρκεια των μαθημάτων χωρίς την άδεια του Διευθυντή ή των Υποδιευθυντών.

Το Σχολείο οφείλει να ενημερώνει τους κηδεμόνες των μαθητών για τη συμπεριφορά τους. Για αυτό το λόγο τους ειδοποιεί και για τη σοβαρότητα και τη συχνότητα των παραπτώματά τους.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ-ΠΕΙΘΑΡΧΙΑ

1.Εμφάνιση

Η εμφάνιση των μαθητών πρέπει να είναι πλατιάς κοινωνικής αποδοχής, να ταιριάζει με την ιδιότητα του μαθητή και να χαρακτηρίζεται από απλότητα, καθαριότητα και ευπρέπεια.

2. Κάπνισμα

Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους, κλειστούς και ανοικτούς, του Σχολείου. (Ν.3868/2012). Για να αποθαρρυνθούν οι μαθητές από την επικίνδυνη αυτή για την υγεία συνήθεια, πρωτίστως, προτείνεται το ζήτημα του καπνίσματος να αντιμετωπιστεί με τρόπο παιδαγωγικό και συμβουλευτικό και να ενημερώνονται άμεσα οι γονείς των μαθητών που καπνίζουν. Όσοι μαθητές βρεθούν να καπνίζουν, την πρώτη φορά τους γίνεται παρατήρηση, τη δεύτερη φορά τιμωρούνται με αποβολή μίας ημέρας.

3. Κινητά τηλέφωνα – Ηλεκτρονικές συσκευές (Εγκύκλιος ΥΠ.Π.Ε.Θ. με Α.Π. Φ25/103373/Δ1/22-6-2018)

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα ή οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Όσοι μαθητές βρεθούν να έχουν στην κατοχή τους κινητό ή ηλεκτρονική συσκευή καταγραφής ήχου και εικόνας, την πρώτη φορά το κρατά η Διεύθυνση μέχρι το τέλος της ημέρας και ενημερώνεται ο γονέας και τη δεύτερη φορά τιμωρείται με μία ημέρα αποβολή. Για οποιοδήποτε λόγο, κάθε μαθητής, μπορεί να κάνει χρήση των τηλεφώνων στο γραφείο των Υποδιευθυντών ή του Διευθυντή.

4. Συνεργασία και σεβασμός στα δικαιώματα των άλλων

Οι μαθητές οφείλουν

1. Να σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση καθώς επίσης και το δικαίωμα των καθηγητών να διδάξουν.
2. Να σέβονται τους συμμαθητές τους, τα προσωπικά τους αντικείμενα και την περιουσία του Σχολείου που ανήκει σε όλους. Η οποιαδήποτε φθορά, εκτός από την ποινή, συνεπάγεται και την οικονομική επιβάρυνση του υπαιτίου, καθώς η ζημία επιβαρύνει το ταμείο της μαθητικής κοινότητας.
3. Να είναι προσεκτικοί στην αίθουσα της πληροφορικής, στο εργαστήριο της φυσικοχημείας, στις αίθουσες προβολών και στην αίθουσα πολλαπλών χρήσεων (εκδηλώσεων).
4. Κατά τη διάρκεια των τεστ ή των διαγωνισμάτων οι μαθητές πρέπει να πειθαρχούν με τις υποδείξεις των καθηγητών τους, χωρίς να δυστροπούν. Οποιαδήποτε απόπειρα αντιγραφής με οποιονδήποτε τρόπο τιμωρείται με αφαίρεση του γραπτού, ο μαθητής βαθμολογείται με μονάδα και ελέγχεται πειθαρχικά.

ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

Η συνεργασία όλων είναι αναγκαία, για να διατηρηθεί ένα ευχάριστο σχολικό περιβάλλον για την εργασία και τη μάθηση. Για την επιτυχία του σκοπού αυτού οι μαθητές οφείλουν:

Να σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου.

Να μη ρυπαίνουν με σκουπίδια τον αύλειο και τους εσωτερικούς χώρους του Σχολείου.

Να μη γράφουν σε θρανία και τοίχους

Να φροντίζουν για την καλαίσθητη εμφάνιση των τάξεων

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ –ΕΚΔΡΟΜΕΣ-ΠΑΡΕΛΑΣΗ

1. Το Σχολείο θεωρώντας ότι οι σχολικές εκδρομές είναι αναπόσπαστο κομμάτι της σχολικής ζωής διοργανώνει ημερήσιες και πολυήμερες εκδρομές, εκπαιδευτικές και διδακτικές επισκέψεις που έχουν στόχο όχι μόνον την ψυχαγωγία αλλά και τον εμπλουτισμό των γνώσεων των μαθητών. Είναι αυτονόητο ότι για να επιτευχθούν οι στόχοι της εκδρομής θα πρέπει να τηρηθεί σχολαστικά η νομοθεσία και να υπάρχει αρμονική συνεργασία μαθητών και συνοδών καθηγητών. **Έτσι οι μαθητές θα πρέπει:**

Να υπακούουν στις εντολές του αρχηγού της εκδρομής και των συνοδών καθηγητών κατά τη διάρκεια της εκδρομής.

Να είναι υπόδειγμα συμπεριφοράς στα μεταφορικά μέσα καθώς επίσης και στα ξενοδοχεία.

Να γνωρίζουν ότι απαγορεύεται αυστηρά η χρήση αλκοόλ είτε στο ξενοδοχείο είτε στους χώρους διασκέδασης.

Να είναι συνεπείς στα ραντεβού της αποστολής και να μην απομακρύνονται από τον κορμό της εκδρομής

Να είναι προσεκτικοί με την σωματική ακεραιότητα των ιδίων και των συμμαθητών τους.

Να γνωρίζουν ότι μετά από κάποιες ημερομηνίες που θα τους γίνονται γνωστές εξ αρχής δεν επιστρέφονται τα χρήματα σε περίπτωση μη συμμετοχής ή θα επιστρέφονται σε περίπτωση ακύρωσης.

2. Για κάθε εξωσχολική δημόσια εκδήλωση ομάδας μαθητών τμήματος ή τάξης είναι απαραίτητη η έγκριση της Διεύθυνσης δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Σε αντίθετη περίπτωση το Σχολείο δε φέρει καμία ευθύνη.

3. Όλοι οι μαθητές έχουν καθήκον να συμμετέχουν στα τμήματα της παρέλασης εκπροσωπώντας το Σχολείο κατά τις εθνικές επετείες.

4. Εξαιρούνται οι μαθητές που για λόγους υγείας ή άλλους σοβαρούς λόγους αδυνατούν να πάρουν μέρος στην παρέλαση, εφόσον έχει συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός των μαθητών. Η άδεια μετά από αίτηση του γονέα/ κηδεμόνα προς τη Διεύθυνση του Σχολείου.

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

Το καθηκοντολόγιο των εκπαιδευτικών ορίζεται με βάση το Φ353/1/324/105657/Δ1/08-10-2002 ΥΠΕΠΘ ΦΕΚ 1340Τ.β', Άρθρο 36. Επιπλέον πρέπει:

Να ζητούν ενημέρωση για την οικογενειακή και κοινωνική κατάσταση των μαθητών τους καθώς και σε θέματα υγείας τους, ώστε να προσαρμόζουν ανάλογα τη συμπεριφορά τους.

Να ενδιαφέρονται για την προστασία του σχολικού χώρου και της σχολικής περιουσίας καθώς και για την ευκοσμία της τάξης, την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου.

Να φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων που γίνονται με ευθύνη του Σχολείου. Φροντίδα καταβάλλεται από τους εφημερεύοντες καθηγητές κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων για την απομάκρυνσή τους από τις αίθουσες διδασκαλίας, τον εξαερισμό των αιθουσών και το κλείδωμά τους.

Οι εκπαιδευτικοί δύνανται να χρησιμοποιήσουν και το δικό τους ηλεκτρονικό εξοπλισμό κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης και για τις ανάγκες αυτής, τηρώντας τους κανόνες ασφαλείας και τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. (Υ.Α. Φ25/103373/Δ1/22-6-18).

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΓΟΝΕΩΝ/ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Το Σχολείο αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και τη συνεργασία με τους Γονείς και τους Κηδεμόνες των μαθητών τους και με τον εκλεγμένο Σύλλογό τους. Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή ορίζονται ο πατέρας και η μητέρα του εφόσον κατοικούν στην πόλη όπου βρίσκεται το Σχολείο. Διαφορετικά ο κηδεμόνας αντιπροσωπεύεται από ενήλικο πρόσωπο το οποίο έχει εξουσιοδοτήσει εγγράφως και το οποίο κατοικεί στην έδρα του σχολείου. Εάν οι γονείς ελλείπουν ή κωλύονται από το νόμο, κηδεμόνας του ανήλικου μαθητή είναι αυτός που έχει την επιμέλεια σύμφωνα με τις διατάξεις του αστικού κώδικα.

Ειδικότερα:

1. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα με ένα συγκεκριμένο μαθητή του οποίου η συμπεριφορά απασχολεί το Σχολείο, ή οτιδήποτε πέσει στην αντίληψη των καθηγητών για την ψυχική και σωματική υγεία του μαθητή, ο πρώτος που πρέπει να ενημερωθεί είναι ο Γονέας-Κηδεμόνας ο οποίος θα συνεργαστεί με το Σχολείο.

2. Ο Γονέας-Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για τη φοίτηση και την πρόοδο του μαθητή αλλά οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το Σχολείο για θέματα υγείας του μαθητή αλλά και για κάθε άλλο θέμα που αντιμετωπίζει ο μαθητής εντός ή εκτός οικογένειας που μπορεί να επηρεάζει την επίδοση ή τη συμπεριφορά του στο Σχολείο.

3. Ο Σύλλογος Γονέων-Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών και συνεργάζεται με τους μαθητές, το Διευθυντή και τους Εκπαιδευτικούς σε ενδοσχολικές και εξωσχολικές εκδηλώσεις και διοργανώσεις για την επιτυχία του κοινού σκοπού της αγωγής και της μόρφωσης των μαθητών.

4. Συναντήσεις των Γονέων και Κηδεμόνων με τους Εκπαιδευτικούς του Σχολείου θα γίνονται εβδομαδιαία σε ημέρες/ ημέρα και ώρα που θα καθορίζεται όσο το δυνατόν νωρίτερα από τη Διεύθυνση του Σχολείου. Περιοδικές συναντήσεις των Γονέων και Κηδεμόνων θα γίνονται και μετά από πρόσκληση του Διευθυντή, ενώ στο τέλος του Α τετραμήνου καλούνται στο Σχολείο για να παραλάβουν τους ελέγχους των μαθητών και να συζητήσουν με τους διδάσκοντες τη εν γένει επίδοση, πρόοδο και διαγωγή των μαθητών.

Σκύδρα 31 Οκτωβρίου 2018.

ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Ο Διευθυντής

Οι Εκπαιδευτικοί

Ο Σύλλογος Γονέων-Κηδεμόνων

Οι Εκπρόσωποι της Μαθητικής κοινότητας.

Κυρίες και Κύριοι, Αγαπητοί Γονείς

Ξεκινώντας, σε μια δύσκολη χρονικά συγκυρία, έναν διάλογο προβληματισμού και ενδιαφέροντος για τα καθημερινά προβλήματα των παιδιών και των μαθητών μας, προσπαθήσαμε σε κοινή μας συνάντηση να διερευνήσουμε δυνατούς τρόπους παρέμβασης για την επίλυσή τους με την οργάνωση και τη σύνταξη ενός σχολικού κανονισμού. Επειδή γνωρίζουμε ότι όλοι μας, πρωτίστως, ενδιαφερόμαστε για την ποιότητα της εκπαίδευσης των παιδιών μας, σας γνωστοποιούμε ότι κάθε **Τετάρτη** από **09:00** έως **13:00** έχετε τη δυνατότητα συνεργασίας με τους εκπαιδευτικούς του Σχολείου μας ώστε να ενημερωθείτε για τη φοίτηση και την πρόοδο των παιδιών σας.

Ο Διευθυντής
ΜΙΣΑΗΛΙΔΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ